

Титульний аркуш

25.04.2019

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№

5

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі – Положення)

Голова правління

(посада)

(підпис)

Онищук Микола Володимирович

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2018 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|--|
| 1. Повне найменування емітента | Приватне акціонерне товариство "Плахтянський дослідний завод ветеринарних препаратів" |
| 2. Організаційно-правова форма | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | 05779614 |
| 4. Місцезнаходження | 08030, Київська, Макарівський, с. Плахтянка, вул. Кавказька, 1 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | (04578) 3-42-48, 3-42-87 |
| 6. Адреса електронної пошти | pdzvp@emitent.net.ua |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) | 25.04.2019, рішення наглядової ради емітента |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку | Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, УКРАЇНА, DR/00001/APA |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://plahtynka.pat.ua/emitents/reports>

25.04.2019

(адреса сторінки)

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
інформація про наглядову раду	X
інформація про виконавчий орган	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
повноваження посадових осіб емітента	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облигації емітента	

- 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
- 4) інформація про похідні цінні папери емітента
- 5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів
- 6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі | X |
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | X |
- 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
- 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
- 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
- 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
- 5) інформація про собівартість реалізованої продукції
- 6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент | X |
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
26. Інформація вчинення значних правочинів
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість
29. Річна фінансова звітність | X |
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) | X |
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації | X |
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки

У звіті відсутня наступна інформація: Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності (Товариство ліцензій та дозволів не отримувало). Відомості про участь емітента в інших юридичних особах (Товариство не приймає участь у створенні будь-яких юридичних осіб). Інформацію щодо посади корпоративного секретаря (у Товаристві посада корпоративного секретаря не створено). Інформація про рейтингове агентство (Товариством не проводилась рейтингова оцінка). Інформацію про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента (У товариства відсутні філіали або інші відокремлені структурні підрозділи). Судові справи (судові справи відсутні). Штрафні санкції (штрафні санкції у звітному періоді не накладались). Інформацію про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій (не наводиться ПрАТ). Інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій (не наводиться ПрАТ). Інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій (не наводиться ПрАТ). Інформація про облигації емітента (облигації товариством не випускались); Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом (не випускались). Інформація про похідні цінні папери, випущені емітентом (не випускались). Інформація про придбання власних акцій (фактів викупу власних акцій не було). Звіт про стан об'єкта нерухомості (емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва не було). Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента (інші цінні папери не випускались). Інформацію про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента (У Товариства відсутня інформація окрім тієї, що наведена у розділі про володіння акціями посадових осіб). Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів (обмеження відсутні). Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному періоді (У звітному періоді дивіденди та/або інші доходи за цінними паперами не виплачувались). Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення правочинів (рішення не приймались). Інформація про вчинення значних правочинів (значні правочини не вчинялись). Інформацію про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (зазначені правочини не вчинялись). Інформація про осіб про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість (зазначені особи відсутні). Інформація про виникнення особливої інформації (інформація не виникала). Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента (у Товариства зазначена інформація відсутня). Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом (зазначені договори відсутні).

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Плахтянський дослідний завод ветеринарних препаратів"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	Серія А 01 № 740714
3. Дата проведення державної реєстрації	14.02.1991
4. Територія (область)*	32000 - Київська
5. Статутний капітал (грн)	845752,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0,000000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0,000000
8. Середня кількість працівників (осіб)	6
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Виробництво фармацевтичних препаратів і матеріалів 21.20, Неспеціалізована оптова торгівля 46.90, Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна 68.20
10. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Київське ГРУ ПАТ КБ "Приватбанк"
2) МФО банку	321842
3) поточний рахунок	26007453224001
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Валютних рахунків немає
5) МФО банку	немає
6) поточний рахунок	немає
Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ	

11. Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу) (за наявності)
1	2	3	4	5
Централізоване водопостачання та водовідведення	АВ №582499	15.12.2011	Київська ОДА	
Опис	Дія ліцензії є безстроковою. Товариство не має наміру анулювати ліцензію			

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Товариство є окремою юридичною структурою. Дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів не має. Змін в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом не відбувалось

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонд оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 2 особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом - 4 особи, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу - 4 особи. Фонд оплати праці у звітному 2018 р. склав 224,9 тис.грн., який у порівнянні з попереднім роком збільшився на 33,1 тис.грн., у зв'язку зі збільшенням мінімального розміру заробітної плати та із індексацією заробітної плати. Протягом звітного року рівень кваліфікації працівників товариства не підвищувався. Кадрова програма, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам товариства, не запланована.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

ПрАТ "Плахтянський ДЗВП" не входить до складу будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

У Звітному році ведення бухгалтерського обліку на підприємстві здійснювалось відповідно до наказу про облікову політику №1 від 05.01.2015, зміни до цього наказу від 01.09.2015 №2.

Ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності здійснюється відповідно до норм національних П(С)БО із застосуванням програми 1С:Бухгалтерія.

До основних фондів відносяться матеріальні активи підприємства, що використовуються для ведення господарської діяльності, термін корисного використання яких перевищує один рік і вартість яких 6000,00грн.- Активи вартістю менше 6000,00грн. і з терміном корисного використання більше одного року обліковуються як малоцінні необоротні матеріальні активи (МНМА). Метод амортизації основних засобів: за прямолінійним методом з урахуванням мінімальних строків корисного використання. Амортизація МНМА нараховується в розмірі 100 % вартості об'єкта в першому місяці його відпуску зі складу в експлуатацію. Облік запасів та їх оцінка здійснюється за методом собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО).

Величина резерву сумнівних богів визначається за абсолютною сумою сумнівної заборгованості. За дебіторською заборгованістю, яка не пов'язана з реалізацією продукції і товарів, резерв не створюється.

Сума забезпечення на виплату відпусток визначається щомісяця як добуток фактично нарахованої заробітної плати працівникам і відсотка, обчисленого як відношення річної планової суми на оплату відпусток до загального планового фонду оплати праці з урахуванням відповідної суми відрахувань на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Довгострокові зобов'язання, на які нараховуються відсотки, відображаються за їх теперішньою вартістю з урахуванням умов та виду зобов'язання. Поточні зобов'язання відображаються за сумою погашення

Основні види продукції або послуг, які виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середнореалізаційні ціни, сума виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; основні ринки збуту та основні клієнти; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення

ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; джерела сировини, їх доступність та динаміка цін; особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; конкуренція в галузі, особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання. У разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

ПрАТ "Плахтянський ДЗВП" займається наданням майна в оренду і комунальних послуг. За 2018 рік дохід від здачі майна в оренду становить 580,8 тис.грн., що складає 83,62% від усього отриманого доходу. Ринком збуту є Київська область, основними орендарями є ПрАТ "ВНП "Укрзооветпромпостач" та ТОВ "НВП "Укрзооветпромпостач"

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

За останні п'ять років в товаристві відбувалися зміни в активах за рахунок їх придбання, модернізації, списання та продажу. Здійснено реконструкцію та модернізацію адміністративного приміщення, залізобетонної огорожі суму 16,3 тис.грн. Придбано 2 погрузних насоси на суму 38,9 тис.грн. для каналізаційно-насосної станції, насос для артезіанської скважини на суму 3,9 тис.грн., перфоратор на суму 8,4 тис.грн., встановлено вузол обліку на арт.скважину№2 на суму 5,5тис.грн., проведено ЛЕП до арт.скважини№2 на суму 10,8тис.грн., зроблено огорожу артезіанської скважини на суму 24.6тис.грн. Здійснено продаж активів на суму 125,3 тис.грн. Вибуття активів в товаристві відбувалося за рахунок продажу фізично зношеного та непридатного для подальшого використання обладнання, двох напівзруйнованих складів, та двох земельних ділянок, під цими складами, які не використовувались в господарській діяльності підприємства.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби товариства складаються з засобів виробничого призначення. Переоцінка основних засобів в бухгалтерському обліку підприємством не проводилася. Протягом звітного періоду товариство не проводило кардинальних змін якісного складу основних засобів. За роки довготривалого використання основні засоби значно застаріли як фізично, так і морально, і в більшості своїй потребують реконструкції або заміни на більш нові високотехнологічні та високопродуктивні машини та агрегати. Тому, товариство потребує інвестування для проведення свого технічного переозброєння та реконструкції. Основні засоби знаходяться за місцезнаходженням підприємства. Основні засоби належать товариству на праві власності, обмежень на їх використання немає. Вартість основних засобів, що знаходяться в розпорядженні товариства на 31.12.2018р. складає 1118,5 тис. грн. Суттєвих змін (більше 10%) у вартості основних засобів протягом 2018 р. не було. Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2018 р. складає 3105,6 тис.грн., знос - 1987,1 тис.грн. Коефіцієнт зносу основних засобів станом на 31.12.2018 р. становить 66,56 %. Ступінь використання основних засобів - 21,8%. Діяльність товариства не має впливу на погіршення стану навколишнього середовища, тому екологічні питання, що можуть позначитись на використанні активів відсутні. Капітальне будівництво, розширення виробництва не планується.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Основні проблеми: - нестабільність політичної та економічної ситуації в країні; - відсутність вільних грошових коштів для забезпечення виробництва сировиною, матеріалами і придбання прогресивного технічного обладнання

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності планується виконувати за рахунок власних коштів. Для реконструкції підприємства використовувався прибуток, який залишається в розпорядженні акціонерного товариства

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Договори укладені між ПрАТ "Плахтянський ДЗВП" та іншими юридичними та фізичними особами в 2018 році виконуються в повному обсязі та в зазначені терміни

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Суттєвих прогнозів та планів, що могли б значно відобразитися на діяльності підприємства ПрАТ "Плахтянський ДЗВП" немає. Головним завданням Товариства є збільшення прибутковості. Згідно перспективного плану буде продовжено реконструкцію і технічне переозброєння виробництва. З цією метою планується використовувати власні кошти(прибуток) товариства та при потребі залучати позикові кошти банків. В наступному році товариство планує здійснювати заходи, направлені на розширення переліку клієнтів, поліпшення фінансового стану, а саме - освоєння нових видів робіт, залучення нових клієнтів. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є збільшення інфляції, зростання цін на сировину і матеріали, подорожчення кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність товариства

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік

У звітному році досліджень та розробок ПрАТ "Плахтянський ДЗВП" не проводило

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі за наявності інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Наглядова рада	Наглядова рада складається з 3 осіб. Комітети у Наглядовій раді не створено	Голова Наглядової ради Лісовенко Василь Трохимович Член Наглядової ради Лук'яненко Валентина Олександрівна Член Наглядової ради Гришко Михайло Гордійович
Правління	Правління складається з 5 осіб. Комітетів у правлінні не створено	Голова правління Онищук Микола Васильович Член правління Введенська Наталія Анатоліївна Член правління Нагаєць Анатолій Васильович Член правління, Головний бухгалтер Ральчук Олена Володимирівна Член правління Недашківський Віталій Григорович
Ревізор	Ревізор - одноосібно	Ревізор Ніколайчук Любов Вікторівна

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*	Голова правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Онищук Микола Володимирович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	.
4) рік народження**	1980
5) освіта**	Вища, Київський національний економічний університет
6) стаж роботи (років)**	22
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПрАТ "Плахтянський ДЗВП", член наглядової ради, 05779614, ПрАТ "Плахтянський ДЗВП", член наглядової ради
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2014, 5 років
9) опис	Голова правління керує роботою правління, розпоряджається коштами і майном в межах, визначених Статутом, рішеннями Загальних зборів та наглядової ради, розподіляє обов'язки між членами правління, без довіреності представляє інтереси товариства, приймає рішення про укладення правочинів на суму, що не перевищує 10% балансової вартості активів товариства. Розмір винагороди відповідає розміру заробітної плати. Змін на даній посаді протягом звітного періоду не відбувалось. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Стаж роботи 22 роки. Перелік попередніх посад за останні 5 років: 01.01.08-30.12.11 ФДЗВВП (Плахтянська філія) ПрАТ (ВАТ) "ВНП "Укрзооветпромстач" технолог цеху преміксів та БМВД; 03.01.12-30.11.13 ПрАТ "Плахтянський ДЗВП" заступник голови правління по виробництву; 01.12.13 - по даний час ТОВ "НВП "Укрзооветпромстач" нач.виробництва кормів (08030, Київська обл., Макарівський р-н, с. Плахтянка, вул. Кавказька 4). Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовій особі емітента в разі його звільнення, крім тих, що визначені чинним законодавством, непередбачені.
1) посада*	Член правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Введенська Наталія Анатоліївна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	.
4) рік народження**	1982
5) освіта**	Середня спеціальна. Київський фінансовий коледж
6) стаж роботи (років)**	15
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Плахтянський ДЗВП, бухгалтер, 05779614, Плахтянський ДЗВП, бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2014, 5 років
9) опис	Правління вирішує всі питання діяльності товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів і наглядової ради товариства. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у Статуті товариства. Винагорода не передбачена. Змін на даній посаді протягом звітного періоду не відбувалось. Посадова особа непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 15 років. Перелік попередніх посад за останні 5 років: 20.01.04-31.12.10 ВАТ "Плахтянський ДЗВП" бухгалтер,

1) посада*	04.01.11- 30.12.11 ФДЗВВП (Плахтянська філія) ПрАТ (ВАТ) "ВНП "Укрзооветпромпостач" бухгалтер, 03.01.12- даний час ТОВ "НВП "Укрзооветпромпостач". Одночасно займає посади бухгалтера на ПрАТ "Плахтянський ДЗВП", ПФ ПрАТ "ВНП "Укрзооветпромпостач" та ТОВ "НВП "Укрзооветпромпостач" (08030, Київська обл., Макарівський р-н, с. Плахтянка, вул. Кавказька, 4). Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовій особі емітента в разі його звільнення, крім тих, що визначені чинним законодавством, непередбачені.
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Член правління Нагаєць Анатолій Васильович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	.
4) рік народження**	1959
5) освіта**	Середня спеціальна. Київський механічний технікум. Спеціальність - механік
6) стаж роботи (років)**	44
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПрАТ "Плахтянський ДЗВП", член наглядової ради, 05779614, ПрАТ "Плахтянський ДЗВП", член наглядової ради
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2014, 5 років
9) опис	Правління вирішує всі питання діяльності товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів і наглядової ради товариства. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у Статуті товариства. Винагорода не передбачена. Змін на даній посаді протягом звітного періоду не відбувалось. Посадова особа непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 44 роки. Перелік попередніх посад за останні 5 років: головний інженер на ПрАТ (ВАТ) "Плахтянський ДЗВП". Одночасно займає посаду головного механіка ТОВ "ВНП "Укрзооветпромпостач" (08030, Київська обл., Макарівський р-н, с. Плахтянка, вул. Кавказька, 4). Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовій особі емітента в разі його звільнення, крім тих, що визначені чинним законодавством, непередбачені.
1) посада*	Член правління, Головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ральчук Олена Володимирівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	.
4) рік народження**	1971
5) освіта**	Вища, Національна академія ДПС України. Спеціальність - фінансист
6) стаж роботи (років)**	28
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ДПП у Макарівському р-ні, зав. сектором валютного контролю, 05779614, ДПП у Макарівському р-ні, зав. сектором валютного контролю
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2014, 5 років
9) опис	Правління вирішує всі питання діяльності товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів і наглядової ради товариства. Змін на даній посаді протягом звітного періоду не відбувалось. Винагорода не передбачена. Головний бухгалтер забезпечує дотримання на

підприємстві встановлених єдиних методологічних засад бухгалтерського обліку, складає і подає в установлені терміни фінансову звітність, визначає, формулює, планує, здійснює і координує організацію бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності підприємства. Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Розмір винагороди відповідає розміру заробітної плати. Посадова особа непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 28 років. Перелік попередніх посад за останні 5 років: протягом останніх 5 років працює головним бухгалтером на ПрАТ (ВАТ) "Плахтянський ДЗВП". Головним бухгалтером призначено 08.07.05 (наказ №3 від 08.07.05), термін призначення не визначено. Одночасно займає посаду заст. головного бухгалтера на ТОВ "НВП "Укрзооветпромпостач" (08030, Київська обл., Макарівський р-н, с. Плахтянка, вул. Кавказька, 4). Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовій особі емітента в разі його звільнення, крім тих, що визначені чинним законодавством, непередбачені.

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**

Член правління
Недашківський Віталій Григорович

- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**

.
1984
Вища. Національний університет біоресурсів і природокористування. Спеціальність - механізація с/г 17

- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

ПФ ПрАТ "ВНП "Укрзооветпромпостач", фахівець з постачання, 23524007, ПФ ПрАТ "ВНП "Укрзооветпромпостач", фахівець з постачання
22.04.2014, 5 років

Правління вирішує всі питання діяльності товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів і наглядової ради товариства. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у Статуті товариства. Винагорода не передбачена. Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Посадова особа непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 17 років. Перелік попередніх посад за останні 5 років: ПФ ПрАТ "ВНП "Укрзооветпромпостач", фахівець з постачання. Одночасно займає посаду начальника відділу матеріально-технічного постачання в ТОВ "НВП "Укрзооветпромпостач" (08030, Київська обл., Макарівський р-н, с. Плахтянка, вул. Кавказька, 4). Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовій особі емітента в разі його звільнення, крім тих, що визначені чинним законодавством, непередбачені.

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**

Голова Наглядової ради
Лісовенко Василь Трохимович

- 6) стаж роботи (років)**

.
1948
Вища. Білоцерківський сільськогосподарський інститут. Спеціальність - інженер-зоотехнік
48

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Укрзооветпромпостач, директор, 23524007, Укрзооветпромпостач, директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2014, 5 років
9) опис	Голова Наглядової Ради керує роботою Ради та здійснює контроль за діяльністю правління товариства. Винагорода не передбачена. Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Посадова особа є акціонером Товариства. Посадова особа непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 48 років. Протягом останніх 5 років та по даний час займає посаду генерального директора Корпорації "Укрзооветпромпостач" (03040, м. Київ, вул. Васильківська, 16). Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовій особі емітента в разі його звільнення, крім тих, що визначені чинним законодавством, непередбачені.
1) посада*	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Лук'яненко Валентина Олександрівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	.
4) рік народження**	1966
5) освіта**	Вища. Білоцерківський сільськогосподарський інститут. Спеціальність - ветлікар
6) стаж роботи (років)**	35
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	лаборант Плахтянського ДЗВП, 05779614, лаборант Плахтянського ДЗВП
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2014, 5 років
9) опис	Наглядова Рада є органом товариства, який представляє та захищає інтереси акціонерів, приймає рішення в межах своєї компетенції, контролює та регулює діяльність виконавчого органу товариства в межах компетенції, визначеної Статутом та рішеннями загальних зборів. Винагорода не передбачена. Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Посадова особа є акціонером Товариства. Посадова особа непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 35 років. Перелік попередніх посад за останні 5 років: протягом останніх 5 років і по даний час працює зав. ветаптекою на ФДЗВВП (Плахтянська філія) ПрАТ (ВАТ) "ВНП "Укрзооветпромпостач" (08030, Київська обл., Макарівський р-н, с. Плахтянка, вул. Кавказька, 4). Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовій особі емітента в разі його звільнення, крім тих, що визначені чинним законодавством, непередбачені.
1) посада*	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гришко Михайло Гордійович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	.
4) рік народження**	1953
5) освіта**	вища
6) стаж роботи (років)**	46
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПАТ "Київзооветпостач", голова правління, 00727148, ПАТ "Київзооветпостач", голова правління
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2014, 5 років
9) опис	Наглядова Рада є органом товариства, який

представляє та захищає інтереси акціонерів, приймає рішення в межах своєї компетенції, контролює та регулює діяльність виконавчого органу товариства в межах компетенції, визначеної Статутом та рішеннями загальних зборів. Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Посадова особа є акціонером Товариства. Винагорода не передбачена. Посадова особа непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 46 років. Протягом останніх 5 років та по даний час займає посаду голови правління ПАТ "Київзооветпостач" (03040, м. Київ, вул. Васильківська, 16). Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовій особі емітента в разі його звільнення, крім тих, що визначені чинним законодавством, непередбачені.

1) посада*	Ревізор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ніколайчук Любов Вікторівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	.
4) рік народження**	1958
5) освіта**	Вища. Національний аграрний університет. Спеціальність - фінансист
6) стаж роботи (років)**	42
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	Укрзооветпромпостач, головний бухгалтер, 23524007, Укрзооветпромпостач, головний бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	22.04.2014, 5 років
9) опис	Ревізор здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю товариства, організовує проведення перевірок щорічного звіту, а також каси і майна підприємства, стану розрахунків по акціях з акціонерами. Надає висновки по річних звітах і балансах. Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Винагорода не передбачена. Посадова особа непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Стаж роботи 42 роки. Перелік попередніх посад за останні 5 років: протягом останніх 5 років і по даний час працює головою правління ПрАТ (ВАТ) "ВНП "Укрзооветпромпостач" (03040, м. Київ, вул. Васильківська, 16). Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовій особі емітента в разі його звільнення, крім тих, що визначені чинним законодавством, непередбачені.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Найменування та ідентифікаційний код юридичної особи – емітента	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Голова правління	Онищук Микола Володимирович	Онищук Микола Володимирович..	300	0,008868	300	0
Член правління	Введенська Наталія Анатоліївна	Введенська Наталія Анатоліївна..	0	0,000000	0	0
Член правління	Нагаєць Анатолій Васильович	Нагаєць Анатолій Васильович..	3000	0,088678	3000	0
Член правління, Головний бухгалтер	Ральчук Олена Володимирівна	Ральчук Олена Володимирівна..	0	0,000000	0	0
Член правління	Недашківський Віталій Григорович	Недашківський Віталій Григорович..	0	0,000000	0	0
Голова Наглядової ради	Лісовенко Василь Трохимович	Лісовенко Василь Трохимович..	674155	19,927680	674155	0
Член Наглядової ради	Лук'яненко Валентина Олександрівна	Лук'яненко Валентина Олександрівна..	10	0,000296	10	0
Член Наглядової ради	Гришко Михайло Гордійович	Гришко Михайло Гордійович..	29000	0,857225	29000	0
Ревізор	Ніколайчук Любов Вікторівна	Ніколайчук Любов Вікторівна..	331534	9,799977	331534	0
Усього			1037999	30,682724	1037999	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення Фонду Державного майна по Київській області	19028107	., 01196, м. Київ, ., м. Київ, пл. Лесі Українки, 1	0,000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			0,000000

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХІХ

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Суттєвих прогнозів та планів, що могли б значно відобразитися на діяльності підприємства ПрАТ "Плахтянський ДЗВП" немає. Головним завданням Товариства є збільшення прибутковості. З цією метою планується використовувати власні кошти товариства та при потребі залучати позикові кошти банків. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є збільшення інфляції, зростання цін на сировину і матеріали, подорожчення кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність товариства

2. Інформація про розвиток емітента

Приватне акціонерне товариство "Плахтянський дослідний завод ветеринарних препаратів" засноване відповідно до наказу РВ Фонду державного майна України по Київській області №5.25.7/9 від 11 жовтня 2001 року шляхом перетворення державного підприємства Плахтянський дослідний завод ветеринарних препаратів у відкрите акціонерне товариство "Плахтянський дослідний завод ветеринарних препаратів", згідно з ЗУ "Про особливості приватизації майна в агропромисловому комплексі". Історія заводу розпочинається з 1914 року, коли в с.Плахтянка на Київщині було засновано Спиртовий завод, з 1959 року по 1960 рік відбулась реконструкція спиртозаводу, його було перейменовано в "Плахтянський завод кормових антибіотиків" та перепрофіліювано на випуск біоміцину кормового, з 1996 року перейшли на випуск ветпрепаратів. З 2009 року перейшли на випуск кормових добавок, з 2012 року основним видом діяльності є здавання майна в оренду. 22.04.2011р. з метою приведення діяльності товариства у відповідність до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" змінено найменування Відкритого акціонерного товариства "Плахтянський дослідний завод ветеринарних препаратів" на Приватне акціонерне товариство "Плахтянський дослідний завод ветеринарних препаратів". Злиття, поділу, приєднання, перетворення, виділу в звітному періоді не було.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Протягом звітного 2018 року Товариством не укладались деривативи та не вчинялись правочини щодо похідних цінних паперів, які впливають на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Зокрема:

1) інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Протягом звітного 2018 року Товариством не укладались деривативи та не вчинялись правочини щодо похідних цінних паперів, які впливають на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Протягом звітного 2018 року Товариством не укладались деривативи та не вчинялись правочини щодо похідних цінних паперів, які впливають на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Товариство керується власним Кодексом корпоративного управління, затвердженим річними загальними зборами акціонерів від 22.04.2011р.

Власний кодекс корпоративного управління розміщений на сайті за посиланням

<http://plahtynka.pat.ua/documents/polozhennya?doc=6913>

- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство керується власним Кодексом корпоративного управління, затвердженим річними загальними зборами акціонерів від 22.04.2011р.

- всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Практика корпоративного управління, понад визначені законодавством вимоги не застосовувалась.

2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент

прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій
Відхилень від норм, встановлених Кодексом корпоративного управління, протягом звітного періоду не було.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	20.04.2018	
Кворум зборів **	86,550000	
Опис	<p>Загальні збори скликані за рішенням Правління та погодженням Наглядової ради Товариства з наступним порядком денним: 1. Обрання лічильної комісії загальних зборів акціонерів (обрано лічильну комісію у кількості 3 осіб). 2. Затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування (затвердили порядок та спосіб засвідчення бюлетенів, який визначений Наглядовою радою). 3. Обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів (обрано голову та секретаря зборів). 4. Затвердження регламенту загальних зборів акціонерів (затверджено регламент зборів). 5. Звіт Виконавчого органу Товариства за 2017 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду (Звіт Виконавчого органу Товариства за 2017 рік прийняли до відома та затвердили заходи). 6. Звіт Наглядової ради Товариства за 2017 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду (Звіт Наглядової ради Товариства за 2017 рік прийняли до відома та затвердили заходи). 7. Звіт Ревізора Товариства за 2017 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду (Звіт Ревізора Товариства за 2017 рік прийняли до відома та затвердили заходи). 8. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту Виконавчого органу, звіту Ревізора (Затвердили звіт Виконавчого органу Товариства за 2017 рік, звіт Наглядової ради Товариства за 2017 рік, звіт Ревізора Товариства за 2017 рік) 9. Розгляд висновків зовнішнього аудитора за 2017 р. та затвердження заходів за результатами його розгляду (Висновків зовнішнього аудитора за 2017 р. прийняли до відома та затвердили заходи). 10. Затвердження річного звіту Товариства за 2017 рік (Затвердили річний звіт Товариства за 2017 рік). 11. Розподіл прибутків і збитків Товариства за 2017 рік з урахуванням вимог, передбачених законом (Вирішили 5% прибутку направити на формування резервного капіталу, 95 % направити на поповнення обігових коштів).</p>	

* Ставиться відмітка 'X' у відповідних графах.

** У відсотках до загальної кількості голосів.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)	-	

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так (*)	Ні (*)
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками		X

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (вказати)	-	

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так (*)	Ні (*)
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)	позачергові збори не проводились	

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)	ні
---	----

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так (*)	Ні (*)
Наглядова рада		
Виконавчий орган		
Ревізійна комісія (ревізор)		
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	не скликались
У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	не скликались

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

	Кількість осіб
Членів наглядової ради - акціонерів	3
Членів наглядової ради - представників акціонерів	
Членів наглядової ради - незалежних директорів	

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так (*)	Ні (*)
З питань аудиту		X
З питань призначень		
З винагород		X
Інше (зазначити)	-	

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності,	Комітети не створювались
а також інформація щодо кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради	Комітети не створювались

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так*	Ні*
Лісовенко Василь Трохимович	Голова Наглядової ради		X

Лук'яненко Валентина Олександрівна	Член Наглядової ради		X
Гришко Михайло Гордійович	Член Наглядової ради		X

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)	не може бути одночасно Головою або членом правління або ревізором	

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так (*)	Ні (*)
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень	Протягом 2018 року відбулися наступні засідання наглядової ради: Кворум Загальний опис прийнятих рішень 20.02.18 100% Вирішили обрати та затвердити незалежного аудитора ТОВ "Міжнародний інститут аудиту" щодо фінансової звітності за 2017 рік ПрАТ "Плахтянський ДЗВП" 12.03.18 100% Прийнято рішення про проведення річних загальних зборів акціонерів 20.04.18, визначено перелік питань порядку денного, дати складання переліку акціонерів, проекти рішень по питанням проекту порядку денного, затверджено текст повідомлення акціонерів про скликання ЗЗА, призначено реєстраційну комісію в складі трьох осіб, призначено тимчасову лічильну комісію в складі трьох осіб, затверджено спосіб повідомлення акціонерів про скликання ЗЗА, ухвалено порядок голосування з питань порядку денного, доручено Голові Правління Товариства здійснити всі необхідні дії щодо скликання та забезпечення
--	--

	проведення ЗЗА, затверджено форму і текст бюлетенів для голосування по питаннях порядку денного.
26.06.18	100% Визнати роботу виконавчого органу задовільною.
28.09.18	100% Визнати роботу виконавчого органу задовільною.
27.12.18	100% Визнати роботу виконавчого органу задовільною.

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (вказати)	-	

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
<p>Онишук Микола Володимирович Голова правління Недашківський Віталій Григорович Заступник голови правління Ральчук Олена Володимирівна Головний бухгалтер Нагаєць Анатолій Васильович Член правління Введенська Наталія Анатоліївна Член правління</p>	<p>Правління вирішує всі питання діяльності товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів і наглядової ради товариства. Всі обов'язки та повноваження детально вказані у Статуті товариства. Голова правління керує роботою правління, розпоряджається коштами і майном в межах, визначених Статутом, рішеннями Загальних зборів та наглядової ради, розподіляє обов'язки між членами правління, без довіреності представляє інтереси товариства, приймає рішення про укладення правочинів на суму, що не перевищує 10% балансової вартості активів товариства</p>
Опис	<p>Протягом 2018 року відбулися наступні засідання виконавчого органу (правління):</p> <p>Дата засідання Кворум Загальний опис прийнятих рішень</p> <p>21.03.18 100% Прийнято рішення щодо продажу основних засобів, які не використовуються і не планується їх подальше використання, на загальну вартість 9600грн.</p> <p>30.04.18 100% Забезпечення виконання рішень загальних зборів акціонерів</p> <p>02.07.18 100% Прийнято рішення щодо продажу основних засобів, які не використовуються і не планується їх подальше використання, на загальну вартість 5832грн.</p> <p>10.12.18 100% Прийнято рішення щодо продажу основних засобів, які не використовуються і не планується їх подальше використання, на загальну вартість 5832грн. та списання основних засобів, які не можливі у подальшому використанні як морально застарілі та які не підлягають відновленню та ремонту, з подальшим оприбуткуванням металобрухту.</p>

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)	так, введено посаду ревізора
---	------------------------------

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії (осіб)	
скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?	

Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань (*)

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Так	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Ні

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)	так
Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)	так

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства	X	
Положення про порядок розподілу прибутку	X	
Інше (вказати)	Положення про інформаційну політику, Кодекс корпоративного управління	

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?*

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) **ні**

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X

Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (вказати)		

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так (*)	Ні (*)
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (вказати)	-	

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Приватне акціонерне товариство "Інвестиційний Фонд "Київська Русь-МДС"	21075315	11,883270
2	Гасратов Акіф Вагіф Огли		10,702457
3	Лісовенко Василь Трохимович		19,927679
4	Василишина Таїса Василівна		26,099938

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Відповідно Статуту Товариства визначено що, Голова правління, Наглядова рада та Ревізор обираються та звільняються Загальними зборами акціонерів Товариства, члени правління товариства обираються та звільняються Наглядовою радою

9) повноваження посадових осіб емітента

Наглядова рада є органом Товариства, який здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної чинним законодавством України та Статутом, контролює та регулює діяльність виконавчого органу Товариства - Правління.

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених чинним законодавством України та Статутом, а також питань, переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.

Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків встановлених Законом України "Про акціонерні товариства".

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- o затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
 - o підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання позачергових Загальних зборів акціонерами;
 - o прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу, а також у інших випадках встановлених законом.
 - o прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
 - o прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
 - o прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
 - o затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;
 - o обрання та припинення повноважень членів правління (за поданням Голови правління);
 - o обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
 - o обрання реєстраційної комісії загальних зборів акціонерів;
 - o обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
 - o визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів;
 - o визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;
 - o вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
 - o вирішення питань, передбачених чинним законодавством України та Статутом, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
 - o прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства;
 - o визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
 - o прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
 - o прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи (зберігача), що веде облік прав власності власників іменних цінних паперів товариства або депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, встановлення розміру оплати їх послуг;
 - o надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій.
- Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради товариства, не можуть вирішуватися іншими органами товариства, крім загальних зборів.

Правління Товариства обирається терміном на 5 років для здійснення управління поточною діяльністю Товариства.

До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Правління діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом Товариства і Законом.

Правління підзвітне Загальним зборам та Наглядовій раді і організовує виконання їх рішень.

Головою або членом Правління може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не входить до

складу Наглядової ради або не є ревізором.

До складу Правління входять:

- o Голова правління;
- o Заступник голови правління;
- o Член правління - головний бухгалтер (за посадою);
- o Інші члени правління.

Права та обов'язки Голови та членів Правління визначаються актами законодавства України, Статутом товариства, Положенням про Правління та трудовими договорами (контрактами).

Повноваження членів Правління визначаються трудовими договорами, що укладаються з кожним із них Головою правління.

Контракт з Головою правління від імені Загальних зборів підписує голова зборів акціонерів або Голова Наглядової ради.

До компетенції Правління, серед іншого, входить:

- o управління поточними справами та діяльністю Товариства відповідно до рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
- o забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
- o визначення напрямків діяльності Товариства, затвердження оперативних планів роботи та контроль за їх виконанням;
- o керівництво роботою структурних підрозділів, забезпечення виконання покладених на них завдань;
- o визначення та затвердження організаційної структури Товариства;
- o затвердження правил, процедур, положень, якими регулюються питання, пов'язані з поточною професійною діяльністю Товариства;
- o визначення умов трудових відносин у Товаристві, умов оплати праці;
- o підготовка проектів документів з питань, які виносяться на розгляд Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради;
- o підготовка та організація попереднього розгляду річного звіту, балансу Товариства, звітів та висновків ревізора, для подальшого їх затвердження Загальними зборами;
- o підготовка та організація попереднього розгляду фінансових результатів господарської діяльності Товариства на звітні дати;
- o розгляд матеріалів ревізій та перевірок;
- o заслуховування звітів керівників структурних підрозділів Товариства і прийняття відповідних рішень;
- o визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, визначення порядку її використання та охорони;
- o інші питання, за винятком тих, що належать до виключної компетенції інших органів Товариства.

Правління може прийняти рішення про передачу частини його повноважень до компетенції керівників структурних підрозділів Товариства.

Члени Правління дотримуються принципів конфіденційності у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

Голова Правління з дотриманням рішень органів Товариства, положень Статуту та чинного законодавства України, здійснює і несе відповідальність за наступні дії:

- o здійснення повсякденного управління діяльністю Товариства;
- o без довіреності представляє Товариство в усіх стосунках з будь-якими юридичними і фізичними особами, включаючи державні органи України та інших держав, нотаріат, тощо, у межах своєї компетенції, передбаченої Статутом, рішеннями Загальних зборів акціонерів та його трудовим договором (контрактом);
- o вчиняє юридично значимі дії від імені Товариства без довіреності;
- o здійснює контроль за використанням та розпорядженням нерухомим та рухомим майном і матеріальними та нематеріальними активами Товариства, включаючи грошові кошти;
- o має право першого підпису фінансових документів Товариства, включаючи банківські документи;
- o підписує будь-які фінансові, бухгалтерські, податкові, банківські та інші документи і документи податкової звітності Товариства;
- o видає накази та розпорядження, обов'язкові до виконання всіма працівниками Товариства;
- o відповідає за організацію бухгалтерського обліку у межах чинного законодавства України та згідно бухгалтерських принципів, політики, процедур і рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства, а також відповідає за забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого законодавством України терміну, але не менше чотирьох років;
- o забезпечує дотримання Товариством законодавства України.

Голова Правління має право:

- 1) скликати засідання правління, визначати їхній порядок денний та головувати на них;
- 2) розподіляти обов'язки між членами правління;
- 3) приймати рішення про укладення правочинів, в тому числі договорів застави, продажу основних засобів Товариства, кредитні договори тощо, на суму, що не перевищує 10 % балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства,;

- 4) розпоряджатися коштами та майном Товариства в межах, визначених цим Статутом, рішеннями загальних зборів та наглядової ради;
- 5) має право першого підпису фінансових документів Товариства, включаючи банківські документи;
- 6) підписує будь-які фінансові, бухгалтерські, податкові, банківські та інші документи і документи податкової звітності Товариства;
- 7) відкривати рахунки у банківських установах;
- 8) підписувати довіреності, договори та інші документи від імені Товариства, рішення про укладення (видачу) яких прийнято уповноваженим органом Товариства в межах його компетенції відповідно до положень цього Статуту;
- 9) наймати та звільняти працівників Товариства, вживати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства;
- 10) в межах своєї компетенції видавати накази і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства;
- 11) підписувати від імені правління колективний договір, зміни та доповнення до нього;
- 12) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно з чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства і не віднесені до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори обирають терміном на 5 років Ревізора. Ревізор обирається з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів.

Не можуть бути ревізором члени інших органів управління Товариства.

Права та обов'язки ревізора визначаються чинним законодавством України, Статутом та Положенням про ревізора.

Ревізор має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів.

Ревізор має право брати участь у засіданнях Наглядової ради, Правління у випадках, передбачених чинним законодавством України, Статутом та відповідними внутрішніми положеннями Товариства.

Ревізор проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, якщо інша періодичність не вимагається і не встановлена чинним законодавством України, Статутом, рішеннями Загальних зборів.

Товариство та Голова правління забезпечують ревізору вільний доступ до інформації у межах, передбачених чинним законодавством України, Статутом або рішеннями Загальних зборів.

За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року ревізор готує звіт та висновок, в якому міститься інформація про:

- о підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;
- о факти порушення законодавства або їх відсутності під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

За ініціативою ревізора, за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради, Голови правління або на вимогу акціонерів, які на момент подання вимоги сукупно є власниками більше 10 відсотків простих іменних акцій Товариства, в Товаристві може проводитись аудиторська або спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності.

Ревізор є посадовою особою Товариства і несе відповідальність у межах своїх повноважень.

10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

Емігентом було залучено аудиторську фірму ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МІЖНАРОДНИЙ ІНСТИТУТ АУДИТУ" (код за ЄДРПОУ 21512649), яка повинна висловити свою думку щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 цієї частини, а також перевірити інформацію, зазначену в пунктах 1-4 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок". Їхня думка наведена нижче: "Нами була перевірена інформація Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА " ПЛАХТЯНСЬКИЙ ДЗВП" за 2018 рік, яка передбачена пунктами 1-4 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", стосовно якої ми не висловлюємо нашу думку. Під час ознайомлення та перевірки даних, що наведені у Звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА " ПЛАХТЯНСЬКИЙ ДЗВП " за 2018 рік відповідно до пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", ми дійшли висновку, що Звіт про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА " ПЛАХТЯНСЬКИЙ ДЗВП " за 2018 рік містить інформацію, розкриття якої вимагається пунктами 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок""

Інформація, передбачена Законом України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг» (заповнюється, якщо емітент є фінансовою установою)

Товариство не є фінансовою установою

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номинальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Прості іменні	3383008	0,25	Права та обов'язки акціонерів визначені чинним законодавством України та Статутом Товариства, який розміщений на сайті за посиланням http://plahtynka.pat.ua/documents/ustanovchi-dokumenti?doc=6908	Публічна пропозиція та /або доступ до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру відсутня

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01.06.2011	227/10/1/11	Територіальне управління ДКЦПФР в м.Києві та Київській області	UA4000122261	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	3383008	845752,00	100,000000
Опис	Протягом звітнього року цінні папери емітента на організаційно оформлених та зовнішніх ринках не розміщувались. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Додаткова емісія акцій не здійснювалась.								

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
01.06.2011	227/10/1/11	UA4000122261	3383008	845752,00	392357	0	0
Опис	Відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, в реєстрі для проведення загальних зборів акціонерів ПрАТ "Плахтянський ДЗВП" складеного станом на 17.04.2018р. були акції, які не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента у кількості 392357 шт. Інші обмеження відсутні						

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	1134,6	1118,5	0,0	0,0	1134,6	1118,5
будівлі та споруди	345,8	344,0			345,8	344,0
машини та обладнання	25,6	15,1			25,6	15,1
транспортні засоби					0,0	0,0
земельні ділянки	751,9	751,9			751,9	751,9
інші	11,3	7,5			11,3	7,5
2. Невиробничого призначення:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
будівлі та споруди					0,0	0,0
машини та обладнання					0,0	0,0
транспортні засоби					0,0	0,0
земельні ділянки					0,0	0,0
інвестиційна нерухомість					0,0	0,0
інші					0,0	0,0
Усього	1134,6	1118,5	0,0	0,0	1134,6	1118,5

Опис

Балансова вартість основних засобів, що знаходяться в розпорядженні товариства на 31.12.2018р. складає 1118,5 тис. грн. Суттєвих змін у вартості не було
Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2018 р. складає 3105,6 тис.грн., знос - 1987,1 тис.грн
Коефіцієнт зносу основних засобів станом на 31.12.2018 р. становить 66,56 %. Ступінь використання основних засобів - 21,8%
Основні засоби належать товариству на праві власності, обмежень на їх використання немає.
Суттєвих змін у вартості основних засобів за звітний рік не було.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	2206,3	2117,2
Статутний капітал (тис. грн.)	845,8	845,8
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	845,8	845,8

Опис

Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.

Висновок

Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 1360,5 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 1360,5 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0,00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за вексями (всього)	X		X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	40,00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	80,00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	120,00	X	X
Опис	У рядку "Інші зобов'язання" відображено: поточна кредиторська заборгованість за розрахунками із страхування - 1,9 тис.грн.; поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці - 7,5 тис.грн.; інші поточні зобов'язання - 70,6 тис.грн.			

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "КОМЕКС-ФІНАНС"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	24381627
Місцезнаходження	., 03150, м. Київ, ., м.Київ, вул. Червоноармійська, буд. 65
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Серія: АЕ №263371
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2013
Міжміський код та телефон	044 289-10-70
Факс	289-34-78
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	ТОВ "КОМЕКС-ФІНАНС" надає послуги згідно з Договором про відкриття рахунків у цінних паперах власникам № 42 від 07.06.2011 р.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	., 04071, м. Київ, ., м. Київ, вул. Нижній Вал, 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	.
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	.
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00, 591-04-40
Факс	(044) 482-52-14
Вид діяльності	Надання послуг, пов'язаних із провадженням депозитарної діяльності, проведенням операцій у системі депозитарного обліку
Опис	ПАТ "НДУ" надає послуги з обслуговування емісії акцій Товариства згідно з Договором № Е-3857 про обслуговування випуску цінних паперів від 09.06.2011 р. та Договором №ОВ-8049 про обслуговування випуску цінних паперів від 07.04.2015р.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Міжнародний інститут аудиту"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	21512649
Місцезнаходження	., 03680, м. Київ, ., м. Київ, Героїв Оборони, 10
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	0347
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(044) 219-00-44 (55)
Факс	(044) 219-00-44 (55)
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку і аудиту
Опис	ТОВ "Міжнародний інститут аудиту" надає аудиторські послуги з підтвердження фінансової звітності згідно з Договором на здійснення аудиторської перевірки від 21.02.2018 № 05 та від 18.03.2019 № 21

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

1. Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Міжнародний інститут аудиту"
2. Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	21512649
3. Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	Україна, 03680, м. Київ, вул. Героїв Оборони, 10
5. Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	30.07.2015 № 0541
6. Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2018 - 31.12.2018
7. Думка аудитора	02 - із застереженням
8. Пояснювальний параграф (за наявності)	Пояснювальний параграф відсутній
9. Номер та дата договору на проведення аудиту	21 18.03.2019
10. Дата початку та дата закінчення аудиту	28.03.2019 - 18.04.2019
11. Дата аудиторського звіту	18.04.2019
12. Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	15000,00
13. Текст аудиторського звіту	<p>АУДИТОРСЬКИЙ ЗВІТ (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА)</p> <p>Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку України Акціонерам та керівництву Приватного акціонерного товариства "ПЛАХТЯНСЬКИЙ ДОСЛІДНИЙ ЗАВОД ВЕТЕРИНАРНИХ ПРЕПАРАТІВ"</p> <p>ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ Думка із застереженням Ми провели аудит фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПЛАХТЯНСЬКИЙ ДОСЛІДНИЙ ЗАВОД ВЕТЕРИНАРНИХ ПРЕПАРАТІВ" (код за ЄДРПОУ 01037117) (далі - Компанія), що додається, яка включає баланс (ф. № 1-м) станом на 31.12.2018 року та звіт про фінансові результати (ф. № 2-м) (далі - Фінансова звітність).</p> <p>На нашу думку, за винятком впливу питань, описаних у розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, Фінансова звітність ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПЛАХТЯНСЬКИЙ ДОСЛІДНИЙ ЗАВОД ВЕТЕРИНАРНИХ ПРЕПАРАТІВ", що додається, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку (далі - ПСБО), та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 № 996-XIV щодо складання фінансової звітності".</p> <p>Основа для думки із застереженням Ми не отримали в достатньому обсязі зовнішні підтвердження сум дебіторської заборгованості та зобов'язань, відображених у балансі Компанії станом на 31.12.2018 р. Альтернативні процедури щодо отримання підтвердження дебіторської та кредиторської заборгованості станом на 31.12.2018 р проведені на підставі документів, наданих Компанією. Тому, аудитор припускає, що невиявлені викривлення можуть бути суттєвими, проте не всеохоплюючими.</p>

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенні до Компанії згідно з етичними вимогами, що застосовуються до нашого аудиту фінансової звітності в Україні, і ми виконали наші етичні обов'язки відповідно до даних вимог. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням.

Суттєва невизначеність щодо безперервності діяльності

Не роблячи застережень при висловленні нашої думки, ми звертаємо увагу на наявність невизначеності, що може відобразитися на здатності Компанії продовжувати безперервну діяльність, внаслідок перевищення статутного капіталу Компанії над вартістю чистих активів, через їх від'ємне значення. Відповідно до частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України власникам слід розглянути питання щодо можливого зменшення розміру статутного капіталу Компанії.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал Компанії несе відповідальність за складання фінансової звітності відповідно до відповідно до ПСБО та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Компанію чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом складання фінансової звітності Компанії.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість означає високий рівень впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї

фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та дотримуємося професійного скептицизму протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість компанії продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім, майбутні події або умови можуть примусити Компанію припинити свою діяльність на безперервній основі;
- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення. Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено вищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатися такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це доречно, щодо відповідних застережних заходів.

ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ

Згідно з вимогами ст.401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 р. № 3840-IV, від нас вимагається висловити думку щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9, а також перевірити інформацію, зазначену в пунктах 1-4 частини 3 даної статті.

Нами була перевірена інформація Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПЛАХТЯНСЬКИЙ ДОСЛІДНИЙ ЗАВОД ВЕТЕРИНАРНИХ ПРЕПАРАТІВ" за 2018 рік, яка передбачена пунктами 1-4 частини 3 статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", стосовно якої ми не висловлюємо нашу думку. Під час ознайомлення та перевірки даних, що наведені у Звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПЛАХТЯНСЬКИЙ ДОСЛІДНИЙ ЗАВОД ВЕТЕРИНАРНИХ ПРЕПАРАТІВ" за 2018 рік відповідно до пунктів 5-9 частини 3 статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", ми дійшли висновку, що Звіт про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПЛАХТЯНСЬКИЙ ДОСЛІДНИЙ ЗАВОД ВЕТЕРИНАРНИХ ПРЕПАРАТІВ" за 2018 рік містить інформацію, розкриття якої вимагається пунктами 5-9 частини 3 статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

Відомості про аудиторську компанію
Повне найменування Товариство з обмеженою відповідальністю
"Міжнародний інститут аудиту"
Код за ЄДРПОУ 21512649
Місцезнаходження Україна, 03680, м. Київ, вул. Героїв Оборони, 10
Тел./Факс +380 (44) 259 01 24 (25)
Інформація про включення до Реєстру Суб'єкт господарювання включений до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності за № 0347
Відповідність системи контролю якості Свідоцтво про відповідність системи контролю якості,
Рішення Аудиторської палати України від 30.07.2015 р. № 313/4.1, термін чинності до 31.12.2020 р.

Партнером завдання з аудиту, результатом якого є цей аудиторський звіт (звіт незалежного аудитора), є Наталія ЖУК.

Від імені Товариства з обмеженою відповідальністю "Міжнародний інститут аудиту":

Наталія ЖУК, аудитор
Номер реєстрації у Реєстрі - 100562

Борис МЕЛЬНИЧУК, директор
Номер реєстрації у Реєстрі - 100569

18 квітня 2019 р.

* Серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

** Заповнюється емітентами - професійними учасниками ринку цінних паперів.
Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

XVI. Твердження щодо річної інформації

Зміст твердження

Наскільки відомо особам, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію Товариства, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки Товариства. Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан Товариства разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з яким воно стикається у своїй господарській діяльності

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

Фінансовий звіт

суб'єкта малого підприємництва

Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Плахтянський дослідний завод ветеринарних препаратів"	Дата (рік, місяць, число)	коди		
			19	01	01
		за ЄДРПОУ	05779614		
Територія		за КОАТУУ	3222786801		
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230		
Вид економічної діяльності	Виробництво фармацевтичних препаратів і матеріалів	за КВЕД	21.20		
Середня кількість працівників, осіб	6				

Одиниця виміру: тис. грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 08030, Київська, Макарівський, с. Плахтянка, вул. Кавказька, 1 (04578) 3-42-48

1. Баланс

На 31.12.2018

Форма № 1-м

Код за ДКУД

1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	2,1	2,1
Основні засоби:	1010	1134,6	1118,5
первісна вартість	1011	3102,2	3105,6
знос	1012	(1967,6)	(1987,1)
Довгострокові біологічні активи	1020		
Довгострокові фінансові інвестиції	1030		
Інші необоротні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	1136,7	1120,6
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	109,4	102,1
у тому числі готова продукція	1103		
Поточні біологічні активи	1110		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	13,9	0,4
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135		
у тому числі з податку на прибуток	1136		
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	766,4	884,4
Поточні фінансові інвестиції	1160		
Гроші та їх еквіваленти	1165	180,7	257,0
Витрати майбутніх періодів	1170		
Інші оборотні активи	1190	0,4	3,3
Усього за розділом II	1195	1070,8	1247,2
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200		
Баланс	1300	2207,5	2367,8
Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	845,8	845,8
Додатковий капітал	1410		
Резервний капітал	1415	345,0	349,4
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	926,4	1011,1
Неоплачений капітал	1425	()	()
Усього за розділом I	1495	2117,2	2206,3
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	33,5	41,5
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600		
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610		

товари, роботи, послуги	1615		
розрахунками з бюджетом	1620	39,8	40,0
у тому числі з податку на прибуток	1621	19,2	19,6
розрахунками зі страхування	1625	1,4	1,9
розрахунками з оплати праці	1630	6,1	7,5
Доходи майбутніх періодів	1665		
Інші поточні зобов'язання	1690	9,5	70,6
Усього за розділом III	1695	56,8	120,0
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700		
Баланс	1900	2207,5	2367,8

Примітки:

Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємства (форма № 1-м) складений у відповідності до вимог Положення (стандарту) бухгалтерського обліку № 25, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 25.02.2000 р. № 39. Станом на 31.12.2018 р. валюта балансу Товариства становила 2367,8 тис. грн. Товариство не має простроченої заборгованості по кредитах банку та нарахованих і несплачених відсотках за користування позиками банківських установ. Статутний капітал Товариства у відповідності до установчих документів становить 845752,00 грн. Статутний капітал Товариства сплачено повністю. Державної частки в статутному капіталі Товариства немає. Відповідно до Свідоцтва про реєстрацію випуску акцій № 227/10/1/11 від 01.06.2011 р. Товариством зареєстровано випуск 3 383 008 штук простих іменних акцій на загальну суму 845 752,00 грн. номінальною вартістю 0,25 грн. Протягом періоду, що перевірявся, викуп акцій власної емісії Товариством не здійснювався, дивіденди не нараховувались та не виплачувались. Власний капітал Товариства станом на 31.12.2018 р. становить 2206,3 тис. грн. Резервний капітал Товариства у 2018 році збільшено на 4,4 тис.грн. відповідно до рішення загальних зборів від 20.04.2018 р.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

2. Звіт про фінансові результати

За 2018 р.
Форма № 2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	678,0	658,0
Інші операційні доходи	2120	161,1	4,0
Інші доходи	2240	0,5	0,0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	839,6	662,0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(138,7)	(148,3)
Інші операційні витрати	2180	(447,2)	(406,9)
Інші витрати	2270		
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(585,9)	(555,2)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	253,7	106,8
Податок на прибуток	2300	(19,6)	(19,2)
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)	2350	234,1	87,6

Примітки:

Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємства (форма № 2-м) складений у відповідності до вимог Положення (стандарту) бухгалтерського обліку № 25, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 25.02.2000 р. № 39. Протягом звітного періоду Товариство отримало чистий прибуток у розмірі 89,1 тис. грн. Середньорічна кількість акцій становить 3383008 шт. Чистий прибуток на одну акцію становить 0,026 грн.

Керівник

(підпис)

Онищук Микола Володимирович
(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

Ральчук Олена Володимирівна
(ініціали, прізвище)

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ